




Manual Operacional: Cadastro de usuário CMS+

 <small>AEROPORTO INTERNACIONAL DE SÃO PAULO</small>	MANUAL - MA	Data	31/07/2025
	Título: Cadastro de usuário CMS+	Área	TECA
		Páginas	2/7

1. INTRODUÇÃO

Este manual foi desenvolvido para orientar os usuários quanto à utilização do Sistema CMS, ferramenta responsável pelo gerenciamento das solicitações de serviços no Terminal de Cargas da GRU Airport.

Por meio do CMS, é possível realizar consultas, registrar novas solicitações de atendimento e acompanhar os protocolos, de forma a garantir agilidade, rastreabilidade e organização no fluxo de operações logísticas

2. OBJETIVO

O objetivo deste manual é fornecer instruções claras e padronizadas para:
 Cadastrar novo usuário para acessar o sistema CMS;
 Solicitar vínculo com CNPJ/CPF para realizar as atividades de importação e exportação.

3. ABRANGÊNCIA

Este documento aplica-se a todos os usuários externos envolvidos nas operações de carga no TECA – Terminal de Cargas da GRU Airport, incluindo:
 Representantes de agentes de carga;
 Transportadoras e operadores logísticos;
 Despachantes aduaneiros;

4. REFERÊNCIAS

As orientações contidas neste manual estão baseadas nos seguintes documentos e normativas:

Manual de Serviços – GRU Cargas;
 Tabela de Preços de Serviços e Uso de Equipamentos – GRU Airport;
 Procedimentos Operacionais Padrão (POPs) da GRU Airport;
 Normas internas do sistema CMS;
 Regulamentos da Receita Federal relacionados à carga aérea.

5. DIRETRIZES

Todos os serviços deverão ser solicitados exclusivamente via CMS, com os dados e documentos completos. A responsabilidade pela veracidade da informação é do solicitante do serviço.

GRU AIRPORT <small>AEROPORTO INTERNACIONAL DE SÃO PAULO</small>	MANUAL - MA	Data	31/07/2025
	Título: Cadastro de usuário CMS+	Área	TECA
		Páginas	3/7

O agendamento de serviços deve respeitar os horários permitidos, conforme descrito neste manual. Protocolos gerados pelo sistema devem ser apresentados à equipe operacional no momento do atendimento.

6. PROCEDIMENTOS

6.1 Solicitação de usuário CMS+

O sistema CMS+ pode ser utilizado em qualquer navegador de internet, incluindo dispositivos móveis.

Para solicitar acesso, acesse o portal pelo endereço:

<https://cmsplus.gru.com.br/cms-customer-portal/>

Preenchimento:

Preencha seu e-mail e clique em enviar link de verificação.

The image displays two screenshots of the CMS+ user registration form. Both screenshots show the title 'CMS+' at the top and the heading 'Verifique seu Email'. The form contains an 'Email' input field and two buttons: 'Voltar para o Login' and 'Enviar link de verificação'. In the left screenshot, the email field contains 'user@company.com' and is highlighted with a green border. In the right screenshot, the email field contains 'tecagruairport@gmail.com' and the 'Enviar link de verificação' button is highlighted with a green border.

Você receberá um e-mail com um link para realizar o cadastro, clique no link recebido em seu e-mail e preencha os campos conforme abaixo:

GRU AIRPORT <small>AEROPORTO INTERNACIONAL DE SÃO PAULO</small>	MANUAL - MA	Data	31/07/2025
	Título: Cadastro de usuário CMS+	Área	TECA
		Páginas	4/7

CMS+

Criar uma conta

Email
gbetojo@gmail.com

Nome completo
Nome completo

Nome de usuário
Nome de usuário

CPF
CPF

Senha

Confirmar senha

Eu aceito os [Termos e Condições](#)

Criar uma conta

Já tem uma conta? [Entrar aqui](#)

Após o preenchimento de todos os campos, aceite os termos e condições e clique em “Criar uma conta”.

Após o envio, o cadastro será avaliado por um colaborador da GRU Airport. O usuário receberá um e-mail informando sobre a aprovação.

Suporte:

Em caso de dúvidas, entre em contato com a Central de Atendimento ao Cliente de Carga:

(11) 2445-5000

6.2 Acesso ao Sistema CMS+

Link de acesso: <https://cmsplus.gru.com.br/cms-customer-portal/>

GRU AIRPORT <small>AEROPORTO INTERNACIONAL DE SÃO PAULO</small>	MANUAL - MA	Data	31/07/2025
	Título: Cadastro de usuário CMS+	Área	TECA
		Páginas	5/7

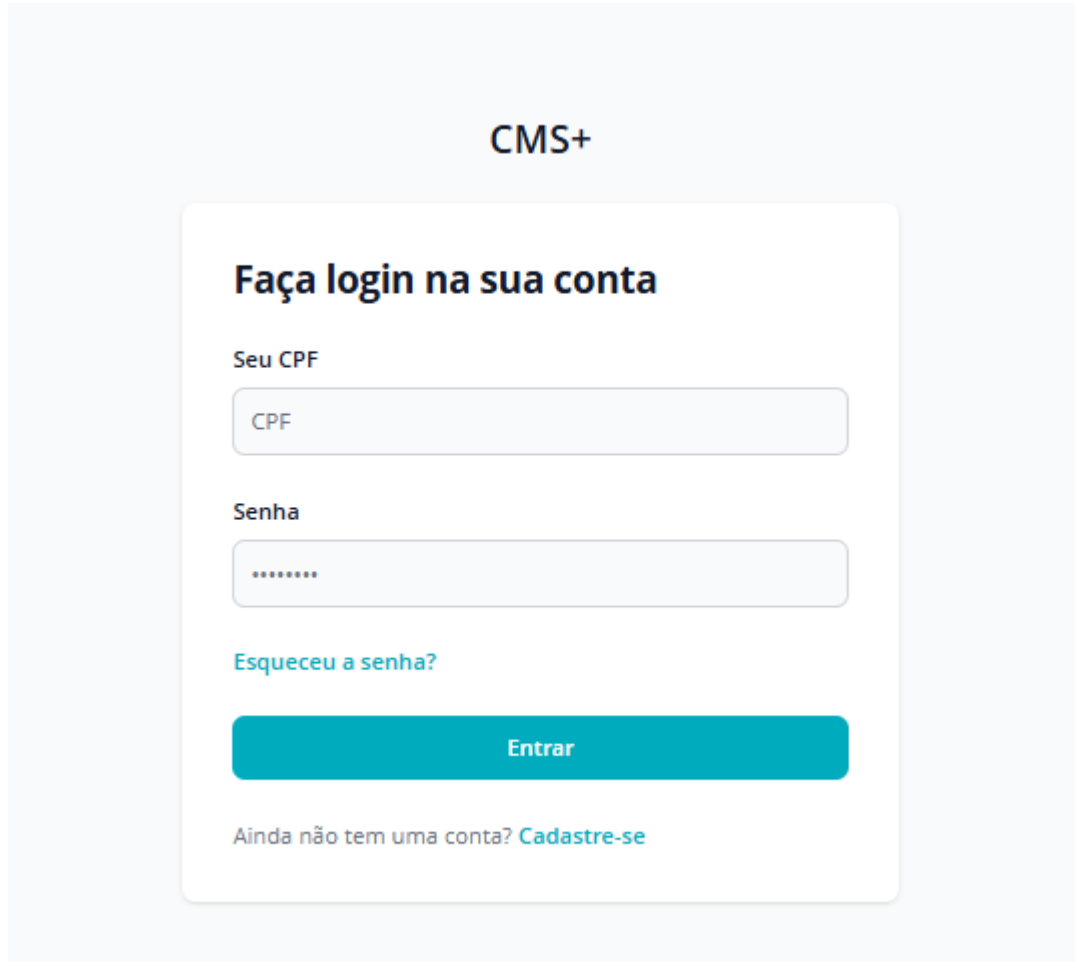


Figura 1 - Acesso ao CMS

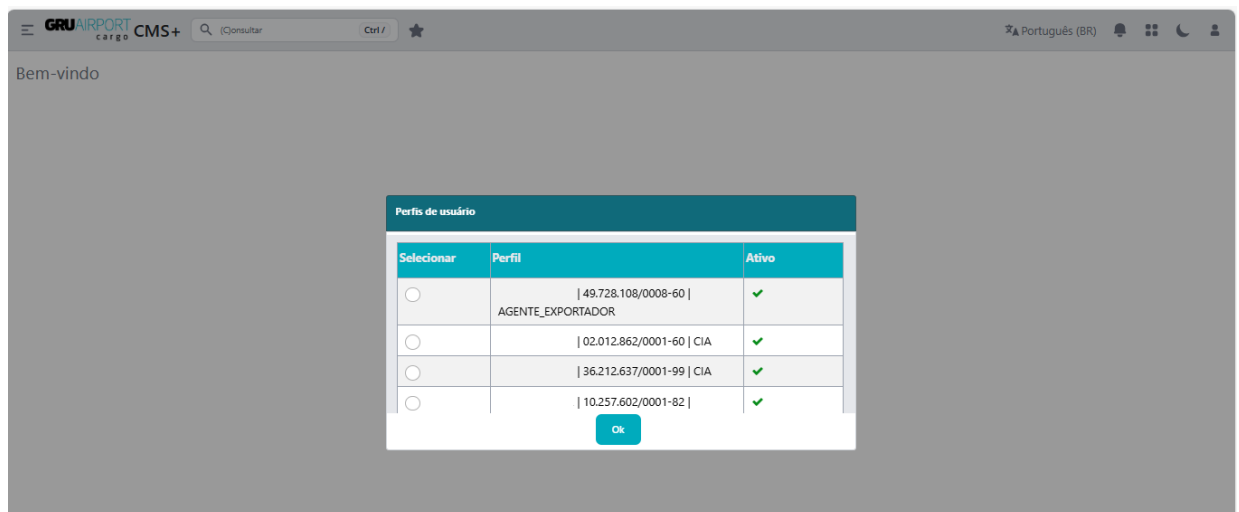



Figura 2 - Tela Inicial do Sistema

O sistema deve ser acessado com o usuário (CPF) e senha criados.

Após o login, aparecerá a opção para selecionar o perfil de usuário, que mostrará os CNPJ's e tipo de perfil que o usuário possui.

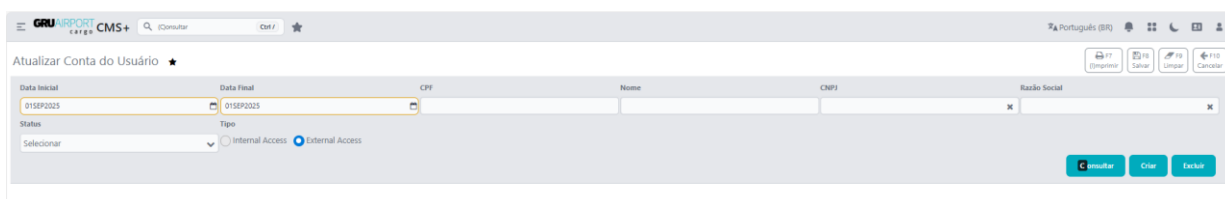
 AEROPORTO INTERNACIONAL DE SÃO PAULO	MANUAL - MA	Data	31/07/2025
	Título:	Área	TECA
	Cadastro de usuário CMS+	Páginas	6/7

Selecionar a opção desejada e clicar em “OK”.

6.3 Solicitação de perfil de acesso

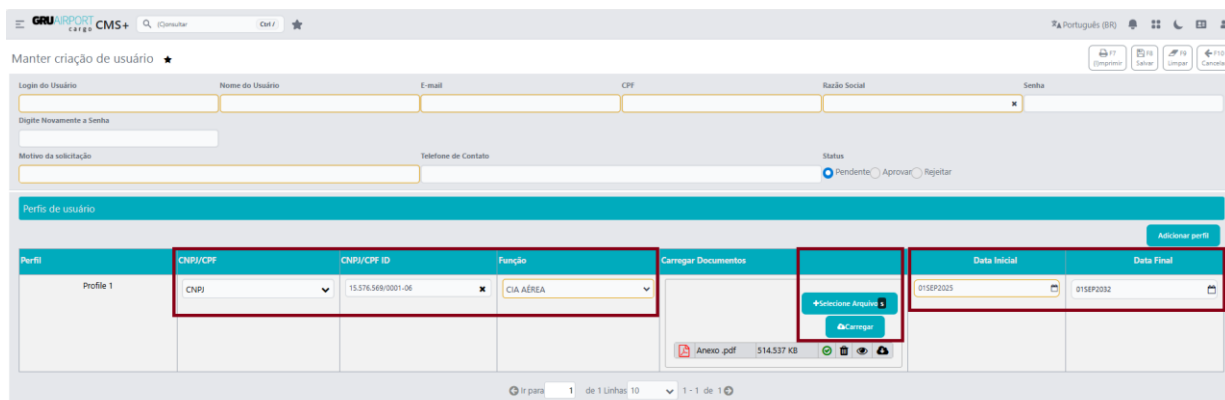
Para que o usuário tenha acesso a realizar as atividades no Sistema CMS+ é necessário que seja realizada a solicitação do perfil.

Acessar a opção “Administrador” e clicar em “Atualizar Conta do Usuário”.



Clicar em “Criar”, e preencher os campos destacados conforme abaixo:

- CNPJ/CPF: selecionar o tipo de documento de vínculo
- CNPJ/CPF ID: digitar o número do CNPJ ou CPF
- FUNÇÃO: selecionar a função desejada de acordo com a atividade do usuário para aquele CNPJ ou CPF solicitado.
- CARREGAR DOCUMENTOS: carregar documento de comprovação de vínculo.
- DATA INICIAL/DATA FINAL: preencher conforme documento de vinculo.



Após o preenchimento dos dados, clicar em “salvar”.

Caso necessário, podem ser solicitados mais de um Perfil, para estes casos deve-se clicar na opção “Adicionar perfil” e preencher os campos conforme explicado anteriormente.

Após o envio, seu cadastro será avaliado por um colaborador da GRU Airport.

O usuário receberá um e-mail informando sobre a aprovação.

GRU AIRPORT <small>AEROPORTO INTERNACIONAL DE SÃO PAULO</small>	MANUAL - MA		Data	31/07/2025
	Título:	Cadastro de usuário CMS+	Área	TECA
			Páginas	7/7

7. CONTROLE DE REVISÃO

Revisão	Data	Descrição da Alteração
X.X	01/09/2025	Elaboração do Documento.